

Sindicatura de Comptes o altres òrgans de control extern.

16.2 L'ocultació de qualsevol informació sobre els requisits dóna lloc a la denegació o revocació de l'ajut sol·licitat.

17. Revocació i reintegrament dels ajuts

Pertoca revocar i, si s'escau, reintegrar totalment o parcialment les quantitats percebudes en els casos establerts, respectivament, en els articles 43 i 44 del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de subvencions.

18. Règim d'infraccions i sancions

Incomplir els requisits establerts en aquesta Resolució dóna lloc a aplicar el règim d'infraccions i sancions que estableix el Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de subvencions.

19. Inspecció

D'acord amb el que disposa aquesta Resolució, les subvencions que concedeix l'Institut Balear de la Dona s'han de sotmetre a la inspecció corresponent segons la normativa vigent que hi sigui d'aplicació.

20. Logotip

Les entitats beneficiàries han d'incorporar de forma visible al material que utilitzin per als programes subvencionats el logotip de l'Institut Balear de la Dona. Tota la publicitat que es derivi de l'activitat que és objecte d'aquesta subvenció i en la qual aparegui el logotip esmentat, i també el del Govern de les Illes Balears, ha d'estar redactada en català. Això determina la necessitat d'exigir la presència obligatòria d'aquesta llengua en qualsevol text, sense impedir-hi, però, la presència d'altres llengües si les circumstàncies així ho aconsellen.

21. Legislació subsidiària

A tot el que no que no determina aquesta convocatòria s'ha d'aplicar el que estableixen l'Ordre de la consellera de Presidència i Esports de 15 de setembre de 2003 i el Decret legislatiu 2/2005, i també, sempre que hi siguin d'aplicació, les disposicions contingudes en les lleis de finances i pressupostària i les normes que les despleguen.

22. Publicació

Aquesta Resolució s'ha de publicar en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

Interposició de recursos

Contra aquesta Resolució —que no exhaureix la via administrativa— es pot interposar un recurs d'alçada davant la consellera de Presidència i Esports en el termini d'un mes comptador des de l'endemà que s'hagi publicat, d'acord amb l'article 115 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, i l'article 58 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

Palma, 22 de maig de 2007

**El secretari general de la Conselleria
de Presidència i Esports**

Per suplència de la directora de l'Institut
Balear de la Dona (BOIB 61/2007)
Antoni Amengual Ribas

— o —

Num. 10638

Resolució de la consellera de Presidència i Esports de 24 de maig de 2007, per la qual es regulen els ajuts destinats a cures en el domicili de les persones en situació de dependència severa i de les famílies curadores, i se n'estableix la convocatòria per a l'any 2007

Fets

1. La Constitució espanyola, en l'article 148.1.20, atribueix a les comunitats autònomes la possibilitat d'assumir competències en matèria d'assistència social. En aquest sentit, l'Estatut d'autonomia de les Illes Balears, en l'article 30.15, estableix que la Comunitat Autònoma de les Illes Balears té competència exclusiva en l'acció i el benestar socials, i en les polítiques d'atenció a persones

dependents.

2. La disposició addicional tercera de la Llei 39/2006, de 14 de desembre, de promoció de l'autonomia personal i atenció a les persones en situació de dependència, disposa que les comunitats autònomes poden atorgar ajuts econòmics, que podran tenir la condició de subvenció, amb la finalitat de facilitar l'autonomia personal.

3. L'article 10 de la Llei 9/1987, d'11 de febrer, d'acció social de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, estableix que els serveis socials específics del sistema d'acció social d'aquesta comunitat autònoma són, entre d'altres, assistir les persones majors per assegurar-ne el benestar, afavorir-ne el manteniment en l'entorn habitual de vida i evitar-ne la marginació.

4. L'article 13 d'aquesta mateixa Llei disposa que es poden establir prescripcions econòmiques de caràcter periòdic per a les persones que, per l'edat avançada o per incapacitat, no poden accedir al mercat laboral i no disposen d'altres ingressos ni de béns per atendre les necessitats bàsiques.

5. D'acord amb l'apartat A-10, del punt 8, de l'annex de la resolució de 14 de març de 2007, de la secretaria general tècnica del Ministeri de Treball i Afers Socials, per la qual es publica l'acord del Consell de Ministres, pel qual es formalitzen per a l'exercici 2007 els criteris de distribució, així com la distribució resultant, dels compromisos financers aprovats per la Conferència Sectorial, respecte dels criteris destinats a cofinançar el plans i programes socials (BOE 72, de 24 de març), s'estableix el programa d'atenció a les persones amb dependència severa o moderada. D'acord amb l'apartat C) del punt 8 de l'esmentada resolució del Ministeri de Treball i Afers Socials, aquest programa està finançat pel Ministeri amb 233.969,00 euros i amb 266.031,00 euros per la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

6. S'ha signat el conveni de col·laboració entre la Conselleria de Presidència i Esports i l'entitat financera Caixa d'Estalvis i Pensions de Barcelona 'La Caixa', com a entitat col·laboradora encarregada de lliurar els ajuts per a sufragar les despeses i l'assistència a persones majors, a persones dependents i/o discapacitades en aplicació del que estableix l'article 3.1 d) del Reial decret legislatiu 2/2000, de 16 de juny, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes de les administracions públiques, prèvia invitació a les entitats financeres signants del Conveni Marc subscrit amb la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i amb l'aplicació dels principis establerts a l'esmentada Llei, segons el que disposa l'article 3.2 del mateix text refós.

Fonaments de dret

1. L'article 15.1 del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de subvencions (BOIB núm.196, de 31 de desembre).

2. L'article 3 de l'Ordre de la consellera de Presidència i Esports de 15 de setembre de 2003, per la qual s'estableixen les bases reguladores de les subvencions de la Conselleria de Presidència i Esports (BOIB núm. 137, de 2 d'octubre), modificada per l'Ordre de 8 de març de 2006 (BOIB núm. 48, de 26 de març).

3. La proposta de la directora general de Serveis Socials.

4. L'informe del Servei Jurídic de la Conselleria de Presidència i Esports.

5. L'informe de la Direcció General de Pressuposts.

6. L'informe de la fiscalització de la Intervenció General de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

7. La Llei 4/2001, de 14 de març, del Govern de les Illes Balears.

8. La Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

Per tot això, dicta la següent

Resolució

1. Objecte

1.1 L'objecte d'aquesta convocatòria és establir i regular la concessió d'ajuts econòmics per a famílies amb persones en situació de dependència severa al seu càrrec, per assegurar el manteniment d'aquestes persones en l'entorn familiar i millorar-ne la qualitat de vida.

1.2 Aquesta convocatòria es regeix per les bases reguladores de subvencions establertes en l'Ordre de la consellera de Presidència i Esports de 15 de setembre de 2003 i, concretament, pel que disposa l'article 1.2.a), que estableix, com un dels objectes de les subvencions de la Conselleria de Presidència i

Esports, la creació, reforma, dotació i el manteniment d'infraestructures i programes que donen suport a les activitats o als beneficiaris de l'acció de la Conselleria de Presidència i Esports i als ens instrumentals que en depenen.

2. Aplicació pressupostària

2.1 Els ajuts concedits s'han d'abonar amb càrrec a la partida pressupostària 23501 314A01 48000/00 FF 23239, per un import màxim assignat per a la convocatòria de 500.000,00 euros, dels pressuposts generals de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears per a l'any 2007.

2.2 En el cas que es produeixin extincions dels ajuts atorgats per renúncia de la persona interessada o per incompliment de qualsevol dels requisits que s'especifiquen en aquesta Resolució, o s'augmenti la dotació pressupostària per qualsevol causa, totes les sol·licituds denegades per falta de dotació pressupostària es poden tenir en compte, mentre hi hagi dotació suficient, per l'ordre d'entrada de la sol·licitud.

3. Persones beneficiàries

Poden ser beneficiàries d'aquests ajuts les persones que siguin familiars cuidadors de persones amb dependència severa, que compleixin els requisits establerts en aquesta Resolució.

4. Requisits de la concessió

4.1 Pel que fa a la persona cuidadora i la persona dependent severa, s'han de complir els requisits següents:

a) Hi ha d'haver un vincle familiar per consanguinitat o per afinitat entre la persona cuidadora i la persona dependent severa.

b) Hi ha d'haver convivència continuada i estable de la persona sol·licitant amb la persona dependent severa, i el compromís de continuar convivint-hi.

c) Han de tenir una renda per càpita inferior a 550 euros mensuals, incloent-hi els ingressos de la persona dependent beneficiària. D'aquesta quantitat, si n'és el cas i una vegada revisades les condicions de cada sol·licitud, amb un informe social previ de la situació de necessitat, s'han de descomptar les despeses de lloguer o hipoteca de l'habitatge habitual i les despeses de contractació d'una persona de suport a la persona dependent severa, degudament justificada mitjançant el contracte laboral corresponent segellat pel Servei d'Ocupació de les Illes Balears.

d) Han d'estar empadronades en un municipi de les Illes Balears.

4.2 Pel que fa a la persona cuidadora, aquesta ha de disposar de les condicions suficients per tenir cura de la persona dependent severa, a més dels següents requisits:

a) Tenir nacionalitat espanyola.

b) Ser major d'edat.

4.3 Pel que fa a la persona dependent severa:

a) Tenir nacionalitat espanyola.

b) Tenir un estat de dependència severa (entre 50 i 74 punts d'estat de dependència).

c) Ha de tenir, com a mínim, la residència continuada i estable a la comunitat autònoma de les Illes Balears per un període de dos anys abans de la data de sol·licitud de l'ajut.

4.4 L'habitatge familiar ha de gaudir de les condicions adequades d'habitabilitat, de salubritat i de seguretat per a la persona dependent severa.

4.5 Tots els requisits per ser beneficiaris d'aquests ajuts s'han de complir abans de la finalització del termini de presentació de sol·licituds establert al punt 7 d'aquesta Resolució.

5. Criteris de valoració i determinació de les quanties

5.1 En primer lloc, es valoraran i resoldran, per l'ordre d'entrada, les sol·licituds de les persones que varen obtenir l'ajut o varen restar en llista de reserva l'any 2006, sempre que compleixin els requisits establerts en aquesta convocatòria i presentin la seva sol·licitud, amb la documentació exigida, dins el primer mes del termini de presentació de sol·licituds.

5.2 Una vegada determinada la relació de les persones beneficiàries d'acord amb el punt anterior, s'han de valorar i resoldre les noves sol·licituds de l'any 2007. En el cas que l'import de les sol·licituds sigui superior a la quantia màxima fixada en aquesta Resolució, el criteri per atorgar els ajuts serà la data de registre d'entrada de les sol·licituds quan la documentació presentada en un primer moment sigui l'exigida en el punt 6 d'aquesta Resolució o, si s'escau, la data en la qual s'hagi completat la documentació exigida a l'expedient. Si es produeix igualtat entre diferents sol·licituds que compleixin els requisits exigits a la convocatòria, s'han de prioritzar les persones que hagin obtingut una major puntuació en la valoració de la situació de dependència. Amb igual puntuació, s'atendrà preferentment la persona amb menor nivell de renda. Si continua la igualtat, es resoldrà a favor de la persona dependent severa de nivell 2 de més edat.

5.3 Les sol·licituds de subvenció es poden resoldre individualment, encara que no hagi acabat el termini de presentació, a mesura que aquestes entrin en el registre de l'òrgan competent.

5.4 Tots els requisits establerts en el punt 4 d'aquesta convocatòria i els referents a la renda per càpita i l'estat de dependència s'han de valorar d'acord amb els barems següents:

a) Situació de dependència: La situació de dependència es determinarà en aplicació del que disposa el Reial decret 504/2007, de 20 d'abril, pel qual s'aprova el barem de valoració de la situació de dependència, establert per al Llei 39/2006, de 14 de desembre, de promoció de l'autonomia personal i atenció de les persones en situació de dependència (BOE núm. 96, de 21 d'abril de 2007).

Dependència severa, nivell 2:	De 65 a 74 punts
Dependència severa, nivell 1:	De 50 a 64 punts

b) La determinació de les quanties es farà d'acord amb la taula següent:

Import mensual de l'ajut	
Dependència severa, nivell 2:	400 €/mes
Dependència severa, nivell 1:	350 €/mes

5.5 A l'efecte d'aquest ajut, es consideren rendes o ingressos els béns, retribucions o drets de què disposin anualment la persona beneficiària i la unitat familiar, procedents tant del treball com del capital, o qualssevol que els substitueixi.

5.6 En el cas de sol·licitants de dos ajuts, tan sols quan en una mateixa unitat familiar convisquin dues persones beneficiàries, cadascun d'aquests ajuts no pot superar els 300 euros mensuals i, per a la concessió, s'han de tenir en compte les circumstàncies en conjunt de la unitat familiar resultant.

5.7 Una vegada valorats els requisits, la direcció general de serveis socials realitzarà una comprovació de les dades subministrades i la situació de la unitat familiar. En el cas de comprovació de la no veracitat de les dades subministrades o d'impossibilitat de realització de la comprovació, aquestes circumstàncies es poden considerar motiu de denegació de l'ajut sol·licitat, sense perjudici de garantir l'audiència a les persones interessades.

5.8 Després de les comprovacions indicades en el punt anterior, es pot valorar si el conjunt de béns i drets de què disposen o poden disposar la persona beneficiària i la unitat familiar, indica l'existència de mitjans suficients per atendre la necessitat per a la qual se sol·licita l'ajut. Es pot denegar la sol·licitud d'ajut per raó del patrimoni del conjunt dels membres de la unitat familiar en els casos següents:

a) Quan la suma dels valors cadastrals de les finques urbanes, exclòs l'habitatge habitual, sigui superior a 40.800 euros.

b) Quan la suma dels valors cadastrals de les finques rústiques sigui superior a 12.020 euros per cada membre de la unitat familiar.

c) Quan la suma dels rendiments nets reduïts del capital mobiliari més el saldo net positiu de guanys i pèrdues patrimonials de la unitat sigui superior a 800 euros.

5.9 Els ajuts es concedeixen en funció del crèdit disponible en la partida pressupostària indicada en el punt 2 d'aquesta Resolució, amb càrrec a la qual s'han de pagar i, per tant, per concedir-les no és suficient que es compleixin els requisits exigits en la convocatòria, sinó que, a més, és necessària l'existència de crèdit pressupostari adequat i suficient per atendre el pagament, ja que, si no s'esdevé aquesta circumstància, l'ajut es denegarà per manca de disponibilitat pressupostària.

5.10 Excepcionalment, quan es compleixin la resta dels requisits exigits i amb l'informe favorable previ dels serveis tècnics, en el cas de pagament per la utilització d'una plaça de servei d'estades diürnes pública, es poden concedir els ajuts, sense superar, en cap cas, ni l'import mensual abonat per la plaça esmentada, ni la quantitat que correspongui segons els barems que s'estableixen en el punt 5.4 d'aquesta Resolució.

6. Sol·licituds

6.1 Les sol·licituds de l'ajut s'han de presentar segons el model oficial (annex 1), que és a la disposició de les persones interessades a la seu de la Direcció General de Serveis Socials (avinguda d'Alemanya, 6, dta., 07003 Palma).

Altres llocs de recollida de sol·licituds:

- Servei d'Informació i Atenció al Ciutadà de la Conselleria de Presidència i Esports (plaça de la Drassana, 4, 07012 Palma).

- Oficina de la Direcció General de Serveis Socials d'Inca (avinguda del Raiguer, 95, 07300 Inca).

- Oficina de la Direcció General de Serveis Socials de Menorca (avinguda

da de Vives Llull, 42, 07703 Maó).

- Oficina de la Direcció General de Serveis Socials d'Eivissa (carrer del Bisbe Abad y Lasierra, 47, dta., 07800 Eivissa).

- Ajuntament de Formentera (plaça de la Constitució, 1, 07860 Sant Francesc).

- I també al web del Govern de les Illes Balears (www.caib.es), amb enllaços a la pàgina web de la Direcció General de Serveis Socials i de la Conselleria de Presidència i Esports.

6.2 Les persones que durant l'any 2006 no hagin estat beneficiàries d'aquest tipus d'ajuts han de presentar la sol·licitud acompanyada dels documents que s'esmenten a continuació, en el registre de la Direcció General de Serveis Socials de la Conselleria de Presidència i Esports o en qualsevol dels llocs que estableixen l'article 37.1 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, i l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, i per la Llei 24/2001, de 27 de desembre. Cada sol·licitud ha d'anar acompanyada de la documentació següent:

a) Sol·licitud en imprès oficial (annex 1), que estarà a la disposició de les persones interessades en els llocs indicats en el punt 6.1 d'aquesta Resolució. Aquest imprès l'ha de signar la persona cuidadora principal.

b) Original i còpia del document nacional d'identitat de la persona cuidadora i de la persona dependent severa o moderada.

c) Documentació que justifica el grau de parentiu o afinitat.

d) Certificat d'empadronament i convivència de tots els membres de la unitat familiar emès per l'ajuntament on estiguin empadronats, excepte els empadronats al municipi de Palma, cas en què l'Administració ho comprovarà d'ofici.

e) Fotocòpia confrontada de la declaració de la renda corresponent a l'any 2005 de tots els membres de la unitat de convivència majors de 18 anys; si no s'ha fet, s'ha de presentar un certificat de l'Agència Tributària que acrediti la no obligació de presentar-la.

f) Darrera nòmina o justificant de percepció de pensió de tots els membres de la unitat familiar durant el darrer any, o, si algun dels membres de la unitat familiar es troba en situació d'atur, un certificat de prestacions emès per l'INEM.

g) Declaració jurada dels ajuts percebuts pel mateix concepte d'altres institucions públiques o privades (aquesta declaració es considerarà feta si s'emplenen els apartats corresponents del model de sol·licitud, annex 1).

h) Declaració jurada d'estar al corrent de les obligacions tributàries amb l'Administració autonòmica de les Illes Balears (aquesta declaració es considerarà feta si s'emplenen els apartats corresponents del model de sol·licitud, annex 1).

6.3 Les sol·licituds de les persones que durant l'any 2006 varen ser beneficiàries d'aquests ajuts, i de les que, tot i complir els requisits, no en pogueren ser beneficiàries per manca de crèdit pressupostari a l'any 2006, per poder ser valorades i resoltes segons l'establert al punt 5.1, s'han de presentar dins el primer mes del termini de presentació establert en el punt 7 d'aquesta Resolució, acompanyades de la documentació següent:

a) Sol·licitud de l'ajut (annex 1).

b) Original i còpia del document nacional d'identitat de la persona cuidadora i de la persona dependent severa.

c) Fotocòpia confrontada de la declaració de la renda corresponent a l'any 2005 de tots els membres de la unitat de convivència majors de 18 anys; si no s'ha fet, s'ha de presentar un certificat de l'Agència Tributària que acrediti la no obligació de presentar-la i la certificació d'ingressos.

d) Darrera nòmina o justificant de percepció de pensió de tots els membres de la unitat familiar durant el darrer any, o, si algun dels membres de la unitat familiar es troba en situació d'atur, certificat de prestacions emès per l'INEM.

e) Declaració jurada dels ajuts percebuts pel mateix concepte d'altres institucions públiques o privades (aquesta declaració es considerarà feta si s'emplenen els apartats corresponents del model de sol·licitud, annex 1).

f) Declaració jurada d'estar al corrent de les obligacions tributàries amb l'Administració autonòmica de les Illes Balears (aquesta declaració es considerarà feta si s'emplenen els apartats corresponents del model de sol·licitud, annex 1).

g) Sol·licitud de declaració de la situació de dependència, en el supòsit de no tenir reconeguda la condició de persona amb dependència severa.

6.4 La presentació de la sol·licitud suposa l'autorització per tal que els serveis tècnics de la Direcció General de Serveis Socials puguin sol·licitar qualsevol altra documentació o demanar a d'altres administracions les dades i els informes complementaris adients per tramitar l'expedient.

6.5 L'òrgan instructor podrà fer la comprovació dels ingressos, mitjançant petició telemàtica a l'Agència Tributària, de les dades fiscals de la persona sol·licitant, llevat que expressament faci constar la seva negativa a donar l'au-

torització de cessió d'informació, tot això d'acord amb el que disposa la Llei 24/2005, de 18 de novembre.

7. Termini de presentació de les sol·licituds

El termini de presentació de les sol·licituds serà de tres mesos, comptadors des de l'endemà d'haver-se publicat aquesta Resolució en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

8. Examen de la documentació

8.1 Els serveis tècnics de la Direcció General de Serveis Socials han d'examinar les sol·licituds i la documentació adjunta per determinar si l'ajut s'adequa a l'objecte establert en aquesta Resolució. A més, han d'informar de si els sol·licitants han justificat l'aplicació dels ajuts o subvencions que han rebut en exercicis anteriors.

8.2 Si la sol·licitud o la documentació aportada és defectuosa o incompleta, la Direcció General de Serveis Socials ha de requerir el sol·licitant perquè aportí la documentació o n'esmeni els defectes en el termini de deu dies, i ha de fer constar que, si no ho fa, la seva petició es tindrà per desistida i es dictarà la resolució que estableix l'article 42 de la Llei 30/1992.

9. Òrgan instructor

El Servei de Coordinació de Serveis, de la Direcció General de Serveis Socials, és l'òrgan competent per instruir el procediment.

10. Funcions de l'òrgan instructor

Correspon a l'òrgan instructor dur a terme d'ofici les actuacions necessàries per determinar, conèixer i comprovar les dades d'acord amb les quals s'ha de dictar la resolució i, en concret:

a) Determinar els participants admesos a la convocatòria.

b) Resoldre els dubtes d'interpretació que poden sorgir en relació amb les bases reguladores de la subvenció.

c) Sol·licitar els informes de la Comissió Avaluadora.

d) Sol·licitar els informes que siguin necessaris per elaborar la resolució o els que les normes que regulen la subvenció exigeixen.

e) Avaluar les sol·licituds d'acord amb els criteris de valoració establerts en les bases reguladores i en l'acte de convocatòria.

f) Obrir, quan pertoqui, el tràmit d'audiència i incorporar-ne el resultat a l'expedient.

g) Formular la proposta de resolució, en la qual s'ha d'indicar la persona beneficiària per a la qual es proposa la subvenció, i la quantia.

11. La Comissió Avaluadora

11.1 La Comissió Avaluadora és l'òrgan col·legiat a qui correspon examinar les sol·licituds i els informes dels tècnics. La Comissió ha d'emetre un informe que ha de servir de base perquè el cap del Servei de Coordinació de Serveis faci la proposta de resolució, d'acord amb l'article 19 del Decret legislatiu 2/2005, i l'article 7 de l'Ordre de la consellera de Presidència i Esports de 15 de setembre de 2003.

11.2 En el cas que la proposta de resolució del cap del Servei de Coordinació de Serveis sigui favorable, pot proposar la inclusió a la resolució, a partir d'un informe tècnic, de les obligacions específiques de la persona interessada quant a la qualitat i les condicions de vida de la persona dependent severa, la finalitat específica dels ajuts i la manera de justificar-los.

11.3 La Comissió Avaluadora es compon dels membres següents:

- President: el cap del Servei de Coordinació de Serveis de la Direcció General de Serveis Socials.

- Vocals: tres tècnics treballadors socials (o dos tècnics treballadors socials i un metge), que ha de designar la directora general de la Direcció General de Serveis Socials entre treballadors de la Direcció General de Serveis Socials.

- Secretariària: que ha de designar la directora general de la Direcció General de Serveis Socials entre treballadors de la Direcció General de Serveis Socials.

11.4 Les funcions de la Comissió Avaluadora són:

a) Examinar, avaluar i qualificar les sol·licituds d'acord amb els criteris i els requisits que estableix aquesta Resolució.

b) Dur a terme totes les actuacions que consideri necessàries per determinar, conèixer i comprovar les dades segons les quals s'ha de resoldre (petició de documentació, sol·licitud d'informes, etc.).

c) Emetre l'informe que ha de servir de base per elaborar les propostes de resolució, i en cas que es concedeixi l'ajut, per fixar-ne la quantia, com també per formular les propostes de modificació de les condicions inicials de la sol·licitud de l'ajut.

12. Resolució del procediment

12.1 D'acord amb l'article 8 de l'Ordre de 15 de setembre de 2003, la con-

sellera de Presidència i Esports és l'òrgan competent per resoldre la concessió de les prestacions.

12.2 Per tal d'agilitar la concessió i d'acord amb el que disposa l'article 25 de la Llei 3/2003, es delega en la directora general de Serveis Socials la resolució de concessió o denegació de les prestacions objecte d'aquesta convocatòria, a proposta de l'òrgan instructor.

12.3 Les resolucions de les concessions han de tenir com a límit la disponibilitat pressupostària.

12.4 La resolució de concessió o de denegació ha de ser motivada i s'ha de notificar individualment a les persones interessades. En cas de concessió, ha de fixar la quantia individual de la subvenció concedida.

12.5. El termini màxim per resoldre els expedients és de sis mesos comptadors des de l'endemà de la data de presentació de la sol·licitud. Si després d'haver transcorregut el termini màxim establert no s'ha dictat i notificat la resolució individual expressa, s'entén desestimada la sol·licitud per silenci administratiu.

12.6 Qualsevol alteració de les condicions tingudes en compte per concedir l'ajut i, en tot cas, l'obtenció concurrent de subvencions o ajuts atorgats per altres administracions o ens públics o privats, nacionals o internacionals, pot donar lloc a modificar la resolució de concessió.

13. Pagament i justificació dels ajuts

13.1 Les persones adjudicatàries de les prestacions que regula aquesta convocatòria, han de rebre els pagaments que més endavant s'especifiquen, mitjançant una targeta financera de prepagament que permeti ser recarregada, emesa per l'entitat col·laboradora, en la qual han de constar el nom de la persona sol·licitant i la data de caducitat.

13.2 De conformitat amb el que disposa l'article 26 del Decret legislatiu 2/2005, es designa com a entitat col·laboradora la Caixa d'Estalvis i Pensions de Barcelona 'La Caixa'.

13.3 Els efectes econòmics dels ajuts concedits es produiran des del dia 1 del mes següent al de presentació de la sol·licitud juntament amb la documentació exigida al punt 6 d'aquesta Resolució.

13.4 Els pagaments poden ser mensuals o trimestrals, amb els efectes indicats en els punts anteriors.

13.5 És suficient per justificar les prestacions econòmiques de la convocatòria complir els requisits establerts per concedir els ajuts.

13.6 Els efectes econòmics dels ajuts declarats extingits es produeixen fins al darrer dia del mes en el qual s'hagi produït la causa determinant de l'extinció.

13.7 L'import dels ajuts regulats en aquesta convocatòria no pot superar en cap cas, aïlladament o en concurrència amb uns altres ajuts o subvencions d'unes altres administracions públiques o entitats públiques i privades, nacionals o internacionals, el cost de l'activitat que ha de dur a terme la persona beneficiària, d'acord amb el que disposa l'article 12 de l'Ordre de la consellera de Presidència i Esports de 15 de setembre de 2003, per la qual s'estableixen les bases reguladores de la Conselleria de Presidència i Esports (BOIB núm. 137, de 2 d'octubre).

14. Obligacions de l'entitat col·laboradora

L'entitat col·laboradora s'haurà de sotmetre al règim establert al capítol III del títol II del Decret legislatiu 2/2005.

15. Obligacions de la persona beneficiària

Són obligacions de les persones beneficiàries les que s'estableixen en l'article 10 de l'Ordre de la consellera de Presidència i Esports de 15 de setembre de 2003, en concordança amb el que estableix l'article 11 del Decret legislatiu 2/2005, i en concret:

a) Comunicar a la Direcció General de Serveis Socials l'acceptació de la subvenció en els termes de la resolució de la concessió. En tot cas, aquesta comunicació s'entén produïda si en el termini màxim de quinze dies des que s'ha notificat la resolució no es fa constar el contrari.

b) Comunicar qualsevol canvi en el compliment dels requisits establerts en el punt 4 d'aquesta convocatòria en el termini de deu dies des que s'hagi produït i, particularment, si s'escau, la defunció de la persona assistida o de la sol·licitant.

c) Dur a terme l'activitat que fonamenta la concessió de l'ajut, consistent, com a mínim, en una d'aquestes:

- Millorar les condicions de l'habitatge (barreres arquitectòniques, mobiliari).

- Millorar la qualitat de vida de la persona dependent severa quant a mobilitat, lleure i horari de les activitats de la vida diària.

- Sufragar el pagament de totes les despeses que genera el manteniment de la persona dependent severa a la llar.

- Pagar una plaça de servei d'estades diürnes privada. En els municipis en què no hi hagi centres d'estades diürnes privats o excepcionalment, quan es compleixin la resta dels requisits exigits i amb l'informe favorable previ dels serveis tècnics, es pot pagar una plaça de servei d'estades diürnes pública, d'acord amb el que estableix el punt 5.10 d'aquesta Resolució.

- Pagar una persona per tenir cura de la persona dependent severa.

En cap cas no es pot destinar totalment o parcial l'import de l'ajut conce-

dit per pagar una residència pública o privada, exceptuant l'estada temporal en residència pública o privada, en els casos en què se'n valori la necessitat amb l'informe social corresponent.

d) Justificar que s'han complert els requisits i les condicions que determinen la concessió de subvenció.

e) Sotmetre's a les actuacions de comprovació que efectui la Direcció General de Serveis Socials, a les de control financer que correspon a la Intervenció General de l'Administració autonòmica de les Illes Balears, i a les que estableix la legislació de la Sindicatura de Comptes.

f) Comunicar a la Direcció General de Serveis Socials la sol·licitud i l'obtenció de subvencions o ajuts per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol ens públic o privat, nacional o internacional.

g) Trobar-se, abans de pagar el pagament de la subvenció, al corrent de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social davant l'Administració de l'Estat, i de les obligacions tributàries davant la hisenda de la Comunitat Autònoma.

16. Revocació i extinció dels ajuts concedits

16.1 D'acord amb el que disposa l'article 43 del Decret legislatiu 2/2005, pertoca revocar la subvenció quan, posteriorment a la resolució de concessió, el beneficiari incomplix totalment o parcial les obligacions o els compromisos contrets als quals està condicionada l'eficàcia de l'acte de concessió de la subvenció. Com a conseqüència de la revocació de la subvenció, queda sense efecte l'acte de concessió i pertoca el reintegrament de les quantitats percebudes indugement.

16.2 Qualsevol incompliment sobrevingut dels requisits establerts en el punt 4 d'aquesta Resolució i, particularment, la defunció de la persona major assistida o de la persona cuidadora, és causa d'extinció dels ajuts concedits i dóna lloc a la resolució de revocació corresponent, amb efectes econòmics segons el que estableix el punt 15.5 d'aquesta Resolució. No obstant això, excepcionalment i ateses les circumstàncies, es pot mantenir l'ajut en cas de defunció de la persona sol·licitant quan un altre integrant de la unitat familiar de convivència justifiqui el compliment dels requisits per ser beneficiari de l'ajut i, així mateix, atesa l'existència de crèdit disponible en la partida pressupostària indicada en el punt 2 d'aquesta Resolució, sigui possible tramitar l'expedient de despesa corresponent.

17. Reintegrament dels ajuts concedits

17.1 D'acord amb el que disposen l'article 44 del Decret legislatiu 2/2005 i l'article 13 de l'Ordre de la consellera de Presidència i Esports de 15 de setembre de 2003, pertoca el reintegrament total o parcial de les quantitats que ha rebut la persona beneficiària i l'exigència, si n'és el cas, de l'interès de demora, en els casos següents:

a) L'incompliment de la finalitat per a la qual es concedí la subvenció.

b) L'obtenció de la subvenció sense que es compleixin les condicions requerides o quan s'alterin les condicions tingudes en compte per a la concessió, sempre que sigui per causes imputables al beneficiari.

c) La negativa a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control previstes en la llei o l'obstrucció injustificada a aquestes actuacions.

d) Altres supòsits establerts en les bases reguladores.

17.2 Per al reintegrament s'han d'aplicar els procediments prevists en la legislació de finances, i s'ha de garantir l'audiència a les persones interessades.

17.3 Les quantitats reintegrables tenen la consideració d'ingressos de dret públic i poden ser exigides per la via de constryiment.

18. Règim d'infraccions i sancions

L'incompliment dels requisits establerts en aquesta Resolució dóna lloc a aplicar el règim d'infraccions i sancions que determina el Decret legislatiu 2/2005.

19. Inspecció

D'acord amb el que disposa aquesta Resolució, les subvencions que concedeix la consellera de Presidència i Esports s'han de sotmetre a la inspecció corresponent segons la normativa legal vigent que hi sigui aplicable.

20. Publicació

Aquesta Resolució s'ha de publicar en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

Interposició de recursos

D'acord amb l'article 57 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar recurs potestatiu de reposició davant la consellera de Presidència i Esports, en el termini d'un mes comptador des de l'endemà que s'hagi publicat, segons l'article 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú; o, d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa del Tribunal Superior de Justícia de les Illes Balears en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la publicació d'aquesta resolució.

Palma, 24 de maig de 2007

La consellera de Presidència i Esports
Maria Rosa Puig Oliver

— o —

4.- Anuncis

UNIVERSITAT DE LES ILLES BALEARS

Num. 10346

Resolució de la Universitat de les Illes Balears per la qual s'anuncia el concurs per a la contractació de la substitució d'una planta refredadora d'aigua / bomba de calor del sistema de climatització de Son Lledó, al campus de la Universitat de les Illes Balears

1. Entitat adjudicatària
 - a) Organisme: Universitat de les Illes Balears.
 - b) Dependència que tramita l'expedient: Servei de Patrimoni, Contractació i Infraestructura.
 - c) Número d'expedient: 11/07
2. Objecte del contracte
 - a) Descripció de l'objecte: Substitució d'una planta refredadora d'aigua / bomba de calor del sistema de climatització de Son Lledó, al campus de la Universitat de les Illes Balears
 - b) Divisió per lots i nombre: no
 - c) Lloc d'execució: edifici Son Lledó del campus de la Universitat de les Illes Balears
 - d) Termini d'execució o data límit de lliurament (mesos): dos mesos
3. Tramitació, procediment i forma d'adjudicació
 - a) Tramitació: ordinària
 - b) Procediment: obert
 - c) Forma: concurs
4. Pressupost base de licitació: 45.000 euros, IVA inclòs
5. Garantia provisional: no
6. Obtenció de la documentació i informació
 - a) Entitat: Servei de Patrimoni, Contractació i Infraestructura de la Universitat de les Illes Balears
 - b) Domicili: Son Lledó, campus universitari. Carretera de Valldemossa, km 7.5
 - c) Localitat i codi postal: 07122 Palma
 - d) Telèfons: 971 17 28 57 i 971 17 30 96
 - e) Telefax: 971 17 27 36
 - f) Data límit d'obtenció de documents i informació: quinze dies naturals a comptar de la data de publicació d'aquest anunci a les tretze hores, sempre que aquest sigui hàbil, i si no ho és, el primer dia hàbil següent fins a les tretze hores.
7. Requisits específics del contractista
 - a) Classificació, si escau (grups, subgrups i categoria): no.
 - b) Solvència econòmica i financera i solvència tècnica i professional: l'exigida al plec de clàusules administratives particulars.
8. Presentació de les ofertes o de les sol·licituds de participació
 - a) Data límit de presentació: quinze dies naturals a comptar de la data de publicació del present anunci a les tretze hores, sempre que aquest sigui hàbil, i si no ho és, el primer dia hàbil següent fins a les tretze hores.
 - b) Documentació que cal presentar: l'exigida als plecs de clàusules administratives particulars i prescripcions tècniques.
 - c) Lloc de presentació:
 - Entitat: Servei de Patrimoni, Contractació i Infraestructura de la Universitat de les Illes Balears.
 - Domicili: Son Lledó, campus universitari. Carretera de Valldemossa, km 7.5.
 - Localitat i codi postal: 07122 Palma.
 - d) Termini durant el qual el licitador estarà obligat a mantenir la seva oferta (concurs): tres mesos.
 - e) Admissió de variants (concurs): no
9. Obertura de les ofertes
 - a) Entitat: sala d'actes de Cas Jai, Universitat de les Illes Balears.
 - b) Domicili: campus universitari. Carretera de Valldemossa, km 7.5.
 - c) Localitat: 07122 Palma.
 - d) Data: es determinarà.

e) Hora: es determinarà.

10. Altres informacions:

11. Despeses dels anuncis: l'import dels anuncis serà a càrrec de l'adjudicatari.

12. Si escau, portal informàtic o pàgina web on figurin les informacions relatives a la convocatòria on puguin obtenir-se els plecs:

- Servei de Patrimoni, Contractació i Infraestructura: e-mail: pilar.maldonado@uib.es

- Pàgina web de la Universitat: <http://www.uib.es/servei/patrimoni/concursos>

Palma, 18 de maig de 2007

La Rectora,
Montserrat Casas

— o —

CONSELLERIA DE TURISME

Num. 10267

Notificació del requeriment de documentació de l'establiment de restauració denominat BERTIE'S, amb número d'expedient 80/2002/B, situat a l'avinguda S'Olivera, núm. 15-27, local 2, de Magaluf, del terme municipal de Calvià

Davant la impossibilitat de notificar personalment el requeriment de documentació de l'establiment de restauració denominat BERTIE'S, amb número d'expedient 80/2002/B, situat a l'avinguda S'Olivera, núm. 15-27, local 2, de Magaluf, del terme municipal de Calvià, i en aplicació del que disposa l'article 59.5 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, es notifica que amb data 14 de març de 2005, es va dictar el requeriment següent:

«Atesa la sol·licitud de data 21 de juny de 2002, amb número de registre d'entrada 5483, presentada per Christopher Francis Sobey, i en contestació a vostra aportació de documentació de data 17 d'octubre de 2002 i número de registre d'entrada 8516, per a l'obtenció de l'autorització prèvia de l'establiment denominat BERTIE'S, us comunic que, de conformitat amb l'article 3 de l'Ordre del conseller de Turisme de 6 de juliol de 1992 per la qual es desenvolupa el Decret 2/1992 de 16 de gener, pel que s'ordena i regula l'oferta Turística complementària en la comunitat autònoma de les Illes Balears, i amb la finalitat de poder continuar amb la tramitació del vostre expedient, haureu de presentar la documentació que a continuació s'assenyala:

- Document que acrediti la disponibilitat del local, amb acreditació de la propietat si escau.

Haureu de presentar la documentació original o fotocòpia acarada.

Tot això d'acord amb el que estableix l'article 71 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, amb l'advertiment que transcorreguts 10 dies des del dia següent al de la recepció d'aquest escrit, en cas que no hàgiu aportat la documentació anterior, s'entendrà que heu desistit de la vostra petició, després de la resolució prèvia que ha de ser dictada en els termes establerts en l'article 42 de l'esmentada Llei.»

El cap del Servei d'Ordenació i Planificació Turística

Fernando Asensi Novella

Palma, 9 de maig de 2007

— o —

Num. 10268

Notificació del requeriment de documentació de l'establiment de restauració denominat ENREDADOS, amb número d'expedient 58/2002/B, situat al carrer Aragó, núm. 142, del terme municipal de Palma

Davant la impossibilitat de notificar personalment el requeriment de documentació de l'establiment de restauració denominat ENREDADOS, amb número d'expedient 58/2002/B, situat al carrer Aragó, núm. 142, del terme municipal de Palma, i en aplicació del que disposa l'article 59.5 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, es notifica que amb data 22 de maig de 2002, es va